



**A SZÍNHÁZ- ÉS FILMŰVÉSZETI EGYETEM
EGYETEMI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ALAPSZABÁLYA**

Jóváhagyta a Színház- és Filmművészeti Egyetem a Szenátus 76/2022. (12.15.) számú határozatával.

Hatályos: 2022. december 15. napjától

A Színház- és Filmművészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Egyetemi Hallgatói Önkormányzata a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvénnyel (a továbbiakban: Nftv.) és az Egyetem hatályos Szervezeti és Működési Rendjével (a továbbiakban: SZMR) és belső szabályzataival, határozataival összhangban a jelen alapszabályt (a továbbiakban: Alapszabály) alkotja.

1. §

Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat adatai

- (1) Hivatalos elnevezés: Színház- és Filmművészeti Egyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat
- (2) Rövidített elnevezés: „EHÖK” vagy „HÖK” (a továbbiakban ezen rövidítés kerül alkalmazásra)
- (3) Idegen nyelvű elnevezés: Student Union of the University of Theatre and Film Arts
- (4) Székhely és postacím: 1088 Budapest, Rákóczi utca 21.
- (5) Honlap: <http://www.szfe.hu/hok>
- (6) Email: hok@szfe.hu
- (7) Bélyegző: Magyar címer, „Színház- és Filmművészeti Egyetem Hallgatói Önkormányzat” körirattal

2. §

A HÖK tevékenysége

- (1) A HÖK az Egyetem hallgatóinak legfőbb önálló önkormányzati képviseleti szerve.
- (2) Az egyetemi szintű képviseleti jog kiterjed minden azon egyetemi hallgatóra, aki az Egyetemen felsőoktatási szakképzésben, az alap-, a mester- és az osztatlan képzésben vesz részt.
- (3) A HÖK nem önálló jogi személy. A HÖK képviseletére a HÖK elnöke jogosult.
- (4) A HÖK az Egyetem részeként, más egyetemi szervekkel együttműködve, a jelen Alapszabályban meghatározott módon látja el tevékenységét.
- (5) A HÖK tevékenysége során nem utasítható, tisztségviselői pártatlanok és függetlenek minden párttól és politikai tevékenységtől.
- (6) A HÖK tevékenysége a hallgatókat érintő, a vonatkozó jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban meghatározott valamennyi kérdésre kiterjed.
- (7) A HÖK döntési-, egyetértési-, javaslattételi-, véleményezési-, eljárási- valamint ellenőrzési jogot gyakorol minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, az Egyetem hatályos szabályozója vagy szabályzata, illetve határozata, valamint a jelen Alapszabály a hatáskörébe utal, gyakorolva a biztosított, hallgatói jogviszonyból származó kollektív jogokat.

(8) A HÖK szervei és tisztségviselői az Alapszabályban meghatározott módon és keretek között gyakorolják a feladat – és hatáskörüket, döntenek a hatáskörükbé utalt ügyekben, ellátják a hallgatók érdekképviseletét és érdekvédelmét.

(9) A HÖK dönt:

- a) minden olyan kérdésben, ami a hallgatókkal kapcsolatos, valamint részt vesz mindazon döntés meghozatalában, amelyek a hallgatókat érintik,
- b) a saját működéséről,
- c) a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- d) a hatáskörei gyakorlásáról,
- e) az intézményi hallgatói tájékoztatási rendszer létrehozásáról és működtetéséről,
- f) dönt az egyetemi források ifjúsági célokra fordítandó pénzalapjainak felosztásáról,
- g) saját Alapszabálya elfogadásáról, amelyet jóváhagyásra előterjeszt a Szenátus elé.

(10) A HÖK továbbá:

- a) segíti a hallgatók Egyetemmel kapcsolatos tanulmányi és diákjóléti, egyéb Egyetemhez kötődő ügyeinek megoldását és szervezését,
- b) részt vesz a tudományos és szakmai diákkörök szervezésében, a dolgozatok közzétételében, a hallgatók hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében, segíti a hallgatókat a külföldi ösztöndíjakkal összefüggésben,
- c) részt vehet a szociális, kulturális, művészeti, sport vagy más szabadidős tevékenység szervezésében, és gondoskodik az e célból rendelkezésére bocsátott helyiségek és eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról és megóvásáról,
- d) véleményezi a hallgatók rendelkezésére álló helyiségek, eszközök, felszerelések használatának rendjét,
- e) javaslataival közreműködik az Egyetem és a hallgatók közti belső kommunikációban,
- f) gondoskodik a delegálásról, ha az Nftv., vagy más jogszabály, illetve a jelen szervezeti és működési szabályzat szerint a hallgatói részvételt biztosítani kell,
- g) közreműködik az Egyetem kollégiuma vezetését érintő ügyekben,
- h) együttműködik hazai és nemzetközi hallgatói szervezetekkel, állandó tagja a Hallgatói Önkormányzatok Országok Konferenciájának (HÖÖK),
- i) delegált és hivatalbóli képviselői útján részt vesz a Szenátus tevékenységében és minden olyan egyetemi testületben, bizottságban, amely a hallgatókat is érintő ügyekben is eljár,
- j) javaslatot tesz szabadon választható tantárgyak, szemináriumok bevezetésére,
- k) javaslatot tesz külső oktató (előadó) meghívására,
- l) szervezeteinek közreműködésével, hírlevél útján folyamatosan tájékoztatja a hallgatókat a HÖK tevékenységéről, a felsőoktatás és az Egyetem életével kapcsolatos kérdésekről, a pályázatokról, ösztöndíj- és álláslehetőségekről,
- m) a szükséges feltételek megléte esetén kulturális, szociális szervezeti egységeket, illetve bizottságokat létesíthet,
- n) ápolja az Egyetem hagyományait és újakat teremt,
- o) saját rendezvényeire azok szervezéséről, lebonyolításáról, támogatásáról természetes és/vagy jogi személyekkel, gazdasági társaságokkal az Egyetem által átruházott jogkörben szerződéseket köthet,
- p) kitüntető címeket alapíthat és adományozhat,

q) segíti, folyamatosan ösztönzi javaslatai által az egyetemi oktatás színvonalának emelését, a hallgatói tanszabadság megvalósítását, az Egyetemen belüli kommunikációt, az egyetemi közélet élénkítését.

(11) Az Egyetem a hallgatói szervezeteket anyagi eszközökkel, szolgáltatásokkal, infrastruktúrával a HÖK-ön keresztül támogathatja.

(12) A HÖK a pénzügyi keretének felhasználásáról önállóan dönt, a pénzügyi tárgyú egyetemi szabályzatok és a jelen Alapszabály rendelkezése szerint megvalósítva a felhasználást.

(13) A HÖK felett a törvényességi felügyeletet az Egyetem rektora látja el.

3. § A HÖK tagság

(1) A HÖK tagja minden, az Egyetemre beiratkozott felsőoktatási szakképzésben, az alap-, a mester- és az osztatlan képzésben résztvevő hallgató.

(2) A HÖK tagjai jogukat választott képviselők útján gyakorolják. A választás során a HÖK minden tagja választó és választható.

(3) HÖK elnökségének tagjait a jelen **Alapszabály 1. számú melléklete** alapján kerülnek megválasztásra.

(4) A HÖK-ben küldött (osztálybizalmi) lehet az, aki aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik és akit érvényesen küldötté választottak. Az osztálybizalmik megválasztását a jelen **Alapszabály 2. számú melléklete** tartalmazza.

4. § A HÖK tagok jogai és kötelezettségei

(1) A HÖK tag jogosult:

- a) a HÖK tevékenységével kapcsolatban kérdést feltenni, észrevételt és javaslatot tenni,
- b) a HÖK szolgáltatásait igénybe venni,
- c) a HÖK tisztségviselők, osztálybizalmik (küldöttek) megválasztása során a szavazati jogát gyakorolni,
- d) a HÖK irataiba betekinteni,
- e) arra, hogy HÖK tisztségviselővé vagy osztálybizalmivá választhassák.

(2) A HÖK tagja:

- a) nem veszélyeztetheti a HÖK jogszerű tevékenységét,
- b) köteles a jelen Alapszabály, a jogszabályok, valamint az Egyetem egyéb vonatkozó belső szabályzatainak előírásait, rendelkezéseit betartani.

5. § A HÖK szervezete és szervei

(1) A HÖK legfőbb döntéshozó szerve az Elnökség és a megválasztott osztálybizalmikkal, mint küldöttekkel alkotott ülés (a továbbiakban: Küldöttgyűlés).

(2) A Küldöttgyűlés az HÖK olyan egysége, amely az Elnökség folyamatos és hatékony működését segíti elő egyes meghatározott területeken.

(3) Bizottságot a HÖK és az Egyetem közösen is létrehozhat. A közösen létrehozott bizottság esetében a bizottság összetételét az Nftv. illetve az egyetemi szabályzatok, ügyrendek határozzák meg, de amennyiben azok nem tiltják, úgy a hallgatói részvétel a bizottság tagszámának minimum 50%-a.

(4) A HÖK év közbeni feladatait (rendszeres és rendkívüli szociális támogatás, szakmai ösztöndíj, rendezvényszervezés stb.) és eljárásrendjét az Egyetem szabályzatával összhangban a HÖK Szervezeti és Működési Rendje (továbbiakban: HSZMR) határozza meg, melyet a tagok egyszerű többségével lehet módosítani.

(5) A HÖK titkárságot állíthat fel, amely ellátja a HÖK mindennapi operatív működéséhez szükséges feladatokat. A Titkárság Vezetőjét a HÖK elnöke nevezi ki.

(6) A HÖK szervei:

- a) Küldöttgyűlés,
- b) Elnökség,
- c) Bizottságok,
- d) HÖK Titkárság
- e) Diákfórum

(7) A HÖK szerv jogosult üléseit online meetingek (Teams, Zoom) szabályszerű megtartásával lebonyolítani. Az online rendszerek használatának pontos szabályrendszerét a szerv ügyrendje tartalmazza.

6. §

A HÖK tisztségviselői

(1) A HÖK tisztségviselői:

- a) a HÖK elnöke,
- b) az általános HÖK elnökhelyettes,
- c) az alelnökök,
- d) a bizottsági elnökök,
- e) az osztálybizalmik.

(2) Nem lehet HÖK tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült, illetve aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

(3) Amennyiben a HÖK tisztségviselőjének tisztsége bármilyen okból megszűnik, a tisztséget a HÖK választás során érvényesen és eredményesen megszavazott póttag tölti be. Az Elnök tisztségének megszűnése esetén a jelen Alapszabályban foglaltak irányadóak. Amennyiben a tisztséget a póttag bármely okból nem tudja betölteni, a tisztséget bármely más tisztségviselő elláthatja.

7. § A Küldöttgyűlés

- (1) A Küldöttgyűlés a HÖK legfőbb döntéshozó szerve.
- (2) A Küldöttgyűlés megtartására tanulmányi félévenként legalább egy alkalommal kerül sor.
- (3) A Küldöttgyűlés két ülése között az Elnökség teljes döntési jogkörrel biztosítja az ügyek vitelének folyamatosságát.
- (4) A Küldöttgyűlésen a szavazatra jogosultak létszámát a hallgatók által megválasztott küldöttek száma határozza meg. A Küldöttgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik. A Küldöttgyűlésen továbbá bármely hallgató jelen lehet, az ülésre meghívást kap az Egyetem bármely oktatója, és az Egyetem vezetése, és kötelezően meghívandó az Egyetem rektora, oktatásfejlesztési- és tudományos rektorhelyettese, és kancellárja.
- (5) A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) döntés az Alapszabállyal kapcsolatos módosítási javaslatok megalkotásáról,
 - b) amennyiben a választott képviselő mandátuma a HÖK mandátumának megszűnése előtt megszűnik, a mandátum megszűnését követő harminc napon belül az Elnök jelölése alapján dönt a választott képviselői helyekre történő új képviselők kooptálásáról (választás kiírása nélküli pótlásáról),
 - c) az Elnök jelölése alapján dönt a tagok delegálásáról a szenátusi és egyéb testületi helyekre,
 - d) dönt a HÖK éves költségvetésének és zárszámadásának elfogadásáról, módosításáról,
 - e) dönt a HÖK kötelező éves beszámolójának elfogadásáról,
 - f) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy a jelen Alapszabály a hatáskörébe utal.
- (6) A Küldöttgyűlés ügyrendjét a jelen Alapszabály 5. számú melléklete tartalmazza.
- (7) A Küldöttgyűlés egyetértési jogot gyakorol:
 - a) az egyetemi szintű tanulmányi és vizsgaszabályzat elfogadásakor és módosításakor,
 - b) az egyetemi szintű hallgatói térítési és juttatási szabályzat elfogadásakor és módosításakor,
 - c) az oktatói munka hallgatói véleményezéséről szóló egyetemi szabályzat elfogadásakor és módosításakor,
 - d) a kulturális és sport céljára fordítható összegek felosztásakor és azok felhasználásával kapcsolatban,
 - e) az Egyetemhez tartozó hallgatói jóléti, kulturális, sportcélú ingatlanok és intézmények, szervezeti egységek, helyiségek (kollégiumok, klubok, hallgatói sportlétesítmények) rendeltetésszerű használatának megváltoztatásával és megszüntetésével, továbbá azok hasznosításával kapcsolatban.
- (8) Egyetemi szintű fent tételelesen felsorolt szabályzatok elfogadásakor és módosításakor a Küldöttgyűlés, annak két ülése között az Elnökség gyakorolja a kollektív jogokat, így az egyetértési jogot. Az egyetértési jog gyakorlásához minden esetben abszolút többség szükséges. Az egyetértési jog gyakorlását bizottsági testületekben az elnök vagy annak megbízottja, egyetemi testületekben az Elnök vagy annak megbízottja képviseli.

8.§ Elnökség

- (1) Az Elnökség ügyvezető szerv, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály, vagy az Alapszabály nem utal a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
- (2) Az Elnökség tagjai
 - a) a HÖK elnöke,
 - b) az általános elnökhelyettes,
 - c) az alelnökök,
 - d) a bizottságok elnökei.
- (3) A HÖK képviseletét az HÖK Elnöke látja el. A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme általános, a képviseleti jog gyakorlásának módja önálló.
- (4) A HÖK elnökségi tag feladatait személyesen köteles ellátni.
- (5) Az Elnökség munkájában tanácskozási joggal vesznek részt az elnöki megbízottak és a titkár. Az Elnök külsős tanácsadót is jogosult felkérni, kizárólag tanácsadási feladatok ellátására és ellenszolgáltatás nélkül.
- (6) Az Elnökség feladatai:
 - a) a HÖK napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
 - b) a Küldöttgyűlés összehívása, a tagság és a HÖK szerveinek értesítése,
 - c) részvétel a Küldöttgyűlésen és válaszadás a HÖK-kel kapcsolatos kérdésekre;
 - d) a HÖK határozatainak, szervezeti okiratainak vezetése,
 - e) a HÖK működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
 - f) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy Alapszabály a hatáskörébe utal. A Küldöttgyűlés ülései között teljes jog- és hatáskörrel irányítja a HÖK tevékenységét,
 - g) felügyeli a jelen Alapszabályban foglaltak szabályszerű végrehajtását,
 - h) felügyeli a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtását,
 - i) javaslatot tesz a Küldöttgyűlés napirendjére,
 - j) összehangolja a bizottságok működését,
 - k) a HÖK saját rendezvényeinek megszervezésére, lebonyolítására, támogatására jogi személyekkel, gazdasági társaságokkal együttműködhet, szerződéskötést javasolhat és készíthet elő.
 - l) dönt az egyetemi szintű bizottságokban a hallgatók számára fenntartott helyek felosztásáról,
 - m) dönt eseti bizottság felállításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, egyesítéséről, az eseti bizottság tagjainak megválasztásáról,
 - n) dönt a HÖK munkáját segítő hallgatók ösztöndíj-kiegészítéséről és annak mértékéről,
 - o) lehetőségeket keres a hallgatók művészeti körülményeinek javításához,
 - p) tájékoztatja a hallgatókat a különféle pályázati lehetőségekről,
 - q) kapcsolatot kezdeményez és tart fenn bel- és külföldi felsőoktatási intézményekkel,
 - r) felelős a HÖK arculatának összegyűjtési arculattal összhangban álló kialakításáért, az írott és az elektronikus sajtóval való kapcsolattartásért,
 - s) felügyeli a HÖK honlapjának elkészítését és frissítését,
 - t) felügyeli az egyetemi hallgatói sportbajnokságok megszervezését és lebonyolítását,

- u) pályázatot írhat ki egyetemi hallgatói sportbajnokságok szervezésére, lebonyolítására, illetve meghatározza ezen pályázatok feltételeit,
- v) véleményez minden, hallgatói szociális és ösztöndíjügyekkel foglalkozó egyetemi, helyi és országos előterjesztést.

(7) Az elnökségi tagság megszűnik

- a) a hallgatói jogviszony megszűnésével vagy szüneteltetésével;
- b) az elnöki, alelnöki, illetve a bizottsági elnöki megbízatás megszűnése esetén.

(8) Az alelnökök az Elnökség ülésein előzetes értesítés alapján szavazati joggal helyettesíthetők.

(9) Az Elnökség jogköreit ülésein gyakorolja, amelyet az Elnök hív össze szorgalmi időszakban legalább két alkalommal, vizsgaidőszakban szükség szerint. A Szenátus üléseit megelőzően elnökségi ülést kell tartani.

(10) Az elnökség határozatképes, ha szavazati joggal rendelkező tagjainak több mint fele jelen van.

(11) Az ülésre az Elnökség bármely tagjának javaslatára az elnök tanácskozási joggal meghívhat bármely olyan személyt, aki a tárgyalat ügyek valamelyikében szervezetileg vagy szakmailag érintett.

(12) Az elnökség határozatait fő szabály szerint nyílt, személyi kérdésekben titkos szavazással, egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

(13) Az Elnökség köteles munkájáról a Küldöttgyűlésen beszámolni.

(14) Elnöki megbízott bárki lehet az Egyetem hallgatói, oktatói vagy egyéb, oktatási feladatokat nem végző munkatársa közül. Pontos szerepköréről az Elnök rendelkezik, döntéshozó szerepe nincs.

(15) Külsős tanácsadó bárki lehet, pontos megbízatása az elnök által kijelölt időpontig érvényes, pontos szerepköréről az elnök rendelkezik. Döntéshozó szerepe nincs, honoráriumot semmilyen jogcímen nem vehet fel a munkájáért.

9. § A HÖK elnöke

(1) A HÖK elnökének választása a HÖK választáskor, a HÖK választásával történik. Az Elnök megválasztásával egyidejűleg a választó hallgató arról is dönt, hogy az Elnök egyben a Szenátus hivatalbóli tagja is.

(2) Időközi elnöki választást az Elnökség ír ki, legkésőbb az Elnök mandátumának lejártá előtt három hónappal.

(3) Az Elnök megbízatása a megválasztását követően adott év július 1. napján, ha az Elnökség a kétéves mandátum lejártá előtt szűnik meg, a választást követő első munkanapon kezdődik.

(4) Az elnök megbízatása megszűnik

- a) az új elnök hivatalba lépésével,
- b) a hallgatói jogviszony megszűnésével vagy szüneteltetésével,

- c) a Küldöttgyűléshez benyújtott írásbeli lemondással,
- d) a Küldöttgyűlés egyszerű többséggel meghozott, visszahívást kimondó indokolással ellátott határozatával.

(5) Az Elnök kétéves mandátumának lejárta előtt megüresedett tisztségét automatikusan az általános elnökhelyettes tölti be. Amennyiben az általános elnökhelyettes az elnöki jogkörök átvételében és gyakorlásában bármilyen okból akadályoztatva van, ezáltal nem tudja betölteni a tisztséget, a távozó elnök tizenöt napon belül javaslatot tesz az elnökségi tagok közül az új elnök személyére. Amennyiben a jelölt elfogadja a jelölést, a mandátummal rendelkező HÖK tagok egyszerű többséggel, titkos szavazással választják meg ügyvivő elnöknek. Amennyiben a jelölt nem fogadja el a jelölést, a távozó elnök egy másik elnökségi tagot kér fel. Amennyiben egyetlen elnökségi tag sem fogadja el a jelölést, a Küldöttgyűlés a saját tagjai közül önként jelentkező hallgatók közül választ ügyvivő elnököt, titkos szavazással. A megválasztott új ügyvivő kiírja a választásokat és gyakorolja az elnöki jogokat. Az ügyvivő elnök megbízatása az új, a hallgatók által megválasztott HÖK csapat élén indult elnök hivatalba lépéséig tart.

(6) Az elnök

- a) hivatalánál fogva a Szenátus és a Küldöttgyűlés tagja,
- b) akadályoztatása esetén – a Szenátusban való részvétel kivételével – helyét az általános elnökhelyettes veszi át. Ha az általános elnökhelyettes is akadályoztatva van, abban az esetben más helyettest is kijelölhet,
- c) az említett testületekben gyakorolja a hallgatói kollektív (egyetértési, véleményezési) jogokat,
- d) szervezi és irányítja a HÖK munkáját, ennek során előkészíti, összehívja és vezeti a Küldöttgyűlés és az Elnökség rendes és rendkívüli ülését, előterjeszti a napirendi javaslatokat,
- e) gondoskodik a Küldöttgyűlés, illetve az Elnökség határozatában szereplő feladat végrehajtásáról,
- f) irányítja a HÖK és bizottságainak gazdálkodását,
- g) törvényességi felügyeletet gyakorol a bizottságok működése fölött, az Elnökség határozatával ellentétes határozatot megsemmisítheti, illetőleg a bizottságot új határozat meghozatalára kötelezheti,
- h) javaslatot tehet eseti bizottság létrehozására és annak tagjaira, illetve az ilyen bizottság megszüntetésére,
- i) javaslatot tehet bármely küldött valamely, a legfőbb döntéshozó szerv hatáskörébe tartozó feladattal való megbízására,
- j) meghatározott feladatok ellátására az Elnökség véleményének meghallgatásával elnöki megbízottat nevezhet ki,
- k) ~~felügyeli a HÖK, jogelőd szervezetei által vagy részvételével alapított gazdasági társaság, egyesület működését,~~
- l) a bizottság jogszerűtlen és/vagy jelen Alapszabállyal ellentétes működése esetén jogosult az adott testület felosztatására,
- m) a hallgatói önkormányzati választás jogszerűtlen és/vagy a jelen Alapszabállyal ellentétes kiírása és/vagy lebonyolítása esetén kifogással élhet az érintett Választási Bizottság felé, amelynek elutasítása esetén az ügyet az Elnökség elé terjesztheti,
- n) a HÖK kiadványainak felelős kiadója,
- o) a HÖK nevében nyilatkozatot tehet,
- p) a Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatainak megfelelően képviseli a HÖK-öt egyetemi, országos és nemzetközi fórumokon,
- q) tanácskozási joggal részt vehet a HÖK, illetőleg a HÖK és az Egyetem közös bizottságaiban, valamint

- tájékoztatást kérhet azok működéséről, gazdálkodásáról, tisztségviselőik munkájáról,
- r) dönt a HÖK munkáját segítő hallgató ösztöndíj-kiegészítéséről és annak mértékéről,
 - s) a Küldöttgyűlés véleményének meghallgatásával és a bizottsági elnök egyetértésével a bizottság tagját a betöltött tisztségéből felmentheti.

10.§

Az általános elnökhelyettes

- (1) Az általános elnökhelyettes a HÖK elnökének elsőszámú tanácsadója, az Elnök döntésétől függően megbízható elnöki teendők – kivéve az át nem ruházható teendők – ideiglenes elvégzésével.
- (2) Az általános elnökhelyettes az Elnök lemondása esetén automatikusan az elnöki jogokat gyakorolja és kiírja a választásokat.
- (3) Az általános elnökhelyettes megbízásának kezdete és időtartama megegyezik az Elnök megbízásának időtartamával.
- (4) Az általános elnökhelyettes megbízása megszűnik:
 - a) a hallgatói jogviszonya megszűnésével vagy szüneteltetésével;
 - b) a Küldöttgyűléshez vagy az Elnökhöz benyújtott írásbeli lemondással,
 - c) az Elnök által kezdeményezett, Elnökségi felmentés esetén.

11.§

Az alelnökök

- (1) Az Elnök munkáját Intézetenként 1-1, összesen három alelnök segíti.
- (2) Az alelnökök megbízásának kezdete és időtartama megegyezik az Elnök megbízásának időtartamával.
- (3) Az alelnökök az Elnök döntésétől függően meghatározott funkciókat (pl. gazdasági, külügyi, PR, marketing, szociális és kollégiumi ügyek) is elláthatnak. A feladatmegosztást az Elnökség alakuló ülésén határozza meg. Az alelnökök a feladatkörükhöz tartozó ügyekben az Elnökkel vagy akadályoztatása esetén az általános elnökhelyetessel egyeztetve járnak el.
- (4) Az Elnökség alakuló ülésén meghatározza az alelnökök helyettesítési sorrendjét.
- (5) Minden alelnök a saját Intézetében felmerülő általános ügyek intézéséért felel, a felmerülő problémákat, hallgatói igényeket közvetíti az Elnök felé, illetve az Intézetet érintő ügyek mentén jogosult határozati vagy szavazásra bocsátással kapcsolatos javaslatot benyújtani az Elnökség vagy a Küldöttgyűlés felé.
- (6) Az alelnökök az Elnök döntésétől függően megbízható elnöki teendők – kivéve az át nem ruházható teendők – ideiglenes elvégzésével.
- (7) Az alelnökök megbízása megszűnik
 - a) a hallgatói jogviszony megszűnésével vagy szüneteltetésével,
 - b) a Küldöttgyűléshez vagy az Elnökhöz benyújtott írásbeli lemondással,

- c) az Elnök által kezdeményezett, Elnökségi felmentés esetén.

12. § A HÖK titkársága

- (1) A HÖK titkárság feladatait az Elnök által kijelölt személy, a titkár végzi el. A titkári szerepkört az Elnök jelölése alapján bármilyen elnökségi vagy bizottsági tag, vagy küldött betöltheti.
- (2) A titkár megbízatása megszűnik:
- a) a hallgatói jogviszony megszűnésével vagy szüneteltetésével,
 - b) a határozott idejű megbízatás lejártával,
 - c) az Elnökhöz intézett írásbeli lemondással,
 - d) az Elnök által kezdeményezett, Elnökségi felmentés esetén.
- (3) A titkár jogai és kötelezettségei:
- a) az elnök mindennapi munkájának segítése,
 - b) a Küldöttgyűlés és az Elnökség üléseinek előkészítése,
 - c) a Küldöttgyűlés és az Elnökség ülésein jegyzőkönyv vezetése,
 - d) tanácskozási joggal részt vehet a Küldöttgyűlés és az Elnökség ülésén.

13. § A HÖK bizottságai

- (1) A bizottság a HÖK egyes speciális feladatainak ellátására létrehozott operatív szerv. Önálló HÖK bizottságot az Elnökség hozhat jóvá.
- (2) Bizottságokat a HÖK és az Egyetem közösen is létrehozhat. A HÖK és az Egyetem által közösen létrehozott bizottság esetén a bizottság összetételét és működési rendjét a vonatkozó egyetemi szabályzat határozza meg.
- (3) A HÖK és az Egyetem által közös, kötelezően létrehozott bizottság:
- a) Tanulmányi és Szociális Bizottság, melyben a hallgatói részvétel 50%,
 - b) Erasmus Bizottság,
 - c) Művészeti és Produkciós Bizottság,
- (4) A HÖK bizottságai:
- a) Kommunikációs és Tanulmányi Bizottság,
 - b) Diákjóléti és Kollégiumi Bizottság,
 - c) Kulturális Bizottság,
 - d) Felügyelő Bizottság,
 - e) Gazdasági Bizottság.
- (5) A HÖK saját bizottságaira vonatkozó általános rendelkezések:
- a) a bizottság szorgalmi időszakban legalább kétszer ülést tart,

- b) a bizottság üléseire a bizottság bármely tagjának javaslatára a bizottság elnöke tanácskozási joggal külső személyt is meghívhat,
- c) a bizottság kapcsolatot kezdeményez és tart fenn a hasonló feladatokat ellátó egyetemi, helyi, országos és nemzetközi hallgatói szervezetekkel.

(6) A bizottság elnöke tisztségét az Elnökség általi jelöléssel nyeri el.

14.§ A HÖK gazdálkodása

(1) A HÖK finanszírozásának forrásait elsődlegesen az Egyetem biztosítja.

(2) A HÖK éves pénzügyi tervének felhasználásáról készült beszámolóját a Küldöttgyűlés fogadja el. A HÖK Gazdasági Bizottságának tagjai elszámolást készítenek minden pénzügyi ki- és befizetésről, ezen elszámolásokat pedig adott szorgalmi időszak utolsó napjáig nyilvánossá teszik a hallgatók számára.

(3) Minden olyan gazdasági esemény elszámolásához, amelyről az egyetemi gazdálkodási rend szerint szerződéskötési kötelezettség áll fenn – a vonatkozó egyetemi szabályzatokban foglalt rendelkezésekben foglaltakon túl – az Elnöknek vagy a HÖK illetékes alelnökének jóváhagyó aláírása szükséges.

(4) Tekintettel arra, hogy a HÖK működéséhez és a feladatai elvégzéséhez az Egyetem biztosítja a feltételeket, a jogszerű felhasználást, törvényes működést ellenőrizni köteles.

(5) A HÖK pénzügyi kereteiről a Gazdasági Igazgatóság az elfogadott normatíva keretösszeget követően elektronikus úton ad tájékoztatást a HÖK elnöke, és a HÖK GazdBiz elnöke részére. A gazdálkodási keretek felhasználási és keretállási kimutatásairól a KULISSZA rendszerben kérhető kimutatás. A Gazdasági Igazgatóság a negyedévet követő 10. napig küld tájékoztatást a pénzügyi felhasználásról elektronikus úton. A megállapított ösztöndíjakról az Oktatástámogatási Igazgatóság küld tájékoztatást a HÖK elnöke, és a HÖK GazdBiz elnöke részére.

15.§ Jogorvoslat

(1) Az érintett hallgatónak lehetősége van jogorvoslatot kérni bármely bizottság meghozott döntése ellen.

(2) A jogorvoslatot első fokon a döntés közzétételétől vagy a döntésről való értesüléstől számított 15 napon belül a HÖK elnökének kell írásban benyújtani. A HÖK elnöke köteles a jogorvoslatot a benyújtástól számított 8 napon belül elbírálni.

(3) Az elnök a jogorvoslati indítványt elutasítja, ha:

- a) azt nem az érintett terjesztette elő,
- b) ha az elkésett,
- c) ha az megalapozatlan.

(4) Az Elnök a jogorvoslati kérelem alapján a bizottság döntését jóváhagyja, ha az megfelel az Alapszabályban és az Egyetem szabályzataiban foglaltaknak. Ellenkező esetben az érintett bizottság döntését megváltoztatja.

Az Elnök a döntéséről az érintett hallgatót vagy hallgatókat írásban, a döntés meghozatalától számított 2 napon belül, írásban értesíti.

(5) Az Elnök jogorvoslati kérelem elbírálásával kapcsolatban hozott döntése ellen a Küldöttgyűléshez, mint legfőbb döntéshozó szervhez lehet fordulni, az Elnök írásbeli értesítésétől számított 8 napon belül. A Küldöttgyűlés eljárására a jelen Alapszabályban foglaltak irányadók.

(6) Ha a jogorvoslati kérelem első vagy másodfokon nem kerül kivizsgálásra határidőn belül, a hallgató jogosult a rektorhoz fordulni.

16.§

Vegyes rendelkezések

(1) A HÖK internetes feladattervezője a Trello. Ennek szerkesztését az Elnökség tagjai végzik. A feladattervező tartalmazza

- a) a HÖK testületi üléseit, eseményeit, rendezvényeit,
- b) az Elnökség és a projektfelelősök által vállalt főbb határidőket,
- c) az elvégzendő feladatokat és azok felelőseit.

(2) A HÖK internetes naptára a Google Calendar. Ennek szerkesztését az Elnökség tagjai végzik. A naptár tartalmazza

- a) a HÖK összes eseményét, visszakövethető formában,
- b) minden felmerülő határidőt, a (1) bekezdésben leírt feladattervezővel összefésülve.

(3) A HÖK internetes dokumentumtároló tere a Google Drive. Ide kerülnek feltöltésre

- a) a Küldöttgyűlés, az Elnökség és a HÖK egyéb testületei üléseinek jegyzőkönyvei,
- b) a HÖK munkájához elengedhetetlen szabályzatok,
- c) a pénzügyi elszámolásokat tartalmazó táblázatok,
- d) az online beérkező, kitöltött pályázati űrlapok, átlátható rendszerben,
- e) az adott félév Osztálybizalmi-névsora,
- f) egyéb, a HÖK munkájához kapcsolódó dokumentumok.

(4) A dokumentumok nyilvánosságra hozataláról a jogszabályok és az Alapszabály rendelkezéseit figyelembe véve a Küldöttgyűlés vagy az Elnökség dönt.

(5) A HÖK online közösségi terét a <https://www.facebook.com> biztosítja.

- a) A HÖK rendelkezik egy nyilvános Facebook-oldallal, melyen keresztül hivatalosan kommunikál a hallgatók felé és lehetőségeihez mérten válaszol a felmerült kérdésekre és felvetésekre. Ennek adminisztrátora a HÖK elnöke, aki szabadon adhat jogosultságot az elnökségi tagoknak is.
- b) A Küldöttgyűlés és az Elnökség egy zárt Facebook-csoportban kommunikál egymással, ezeknek a Facebook-oldalaknak moderátora és egyetlen jogosult kezelője a HÖK elnöke.

(6) A hallgatókkal történő elsődleges kapcsolattartás elektronikus úton, így e-mailben a jelen Alapszabályban meghatározott felületeken történik, a hallgatók aktuális, HÖK-öt érintő ügyekről történő tájékoztatása is, hírlevél vagy egyéb, rendszeresen megjelenő kiadvány formájában

17.§
Záró rendelkezések

(1) Jelen Alapszabály a Küldöttgyűlés 2022. december 5. napján tartott ülésén, minősített többségi határozattal került elfogadásra.

(2) Jelen Alapszabály a Színház- és Filmművészeti Egyetem Szenátusának jóváhagyásával egyidejűleg lép hatályba, ezzel egyidejűleg minden korábban érvényben lévő Alapszabály, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat hatályát veszti.


(3) Jelen Alapszabályban nem tárgyalt kérdésekben az SZMR, az Nftv. valamint az egyéb vonatkozó jogszabály, szabályzat az irányadó.

(4) A jelen Alapszabály megtalálható és elérhető a www.szfe.hu oldalon.

Mellékletek:

1. számú melléklet: A HÖK tisztségviselők választási szabályzata
2. számú melléklet: Az Osztálybizalmik (küldöttek) választási szabályzata
3. számú melléklet: Szenátus hallgatói tagjainak választási szabályzata
4. számú melléklet: A HÖK Bizottságok jegyzéke
5. számú melléklet: A Küldöttgyűlés ügyrendje
6. számú melléklet: Az Elnökség ügyrendje

Budapest, 2022. december 15.



Aradi Fanni
HÖK elnök



Rátóti Zoltán
rektor

