

1/2021. (01. 25.) számú kancellári utasítás

## Selejtezési utasítás

Az irattári anyagok  
2021. évi selejtezésének lebonyolításáról.

Az Egyetem iratkezelési szabályzatának megfelelően a 2021. évi selejtezés végrehajtására vonatkozó feladatok elvégzését az alábbiak szerint rendelem el:

|  |                    |
|--|--------------------|
| A selejtezendő irattári anyagok feltárásának megkezdése: | 2021. január 26.   |
| A feltárás befejezésének határideje:                     | 2021. július 30.   |
| A selejtezési döntés meghozatalának határideje:          | 2021. november 30. |

|  |                              |
|--|------------------------------|
| A selejtezés irányításáért felelős:      | Emődi Ferencné ügykezelő     |
| A selejtezés felülvizsgálatáért felelős: | Németh Ágnes                 |
| A nyilvántartás kezeléséért felelős:     | Vojtkó-Lapis Edina ügykezelő |

A selejtezési bizottság tagjai: Héjj Csilla analitikus könyvelő  
Kabódi Anita oktatásszervező  
Takács Gabriella könyvtárvezető

A selejtezési jegyzőkönyvet mind a három bizottsági tag írja alá beosztásának megjelölésével, nyomtatott és rendes aláírás formájában.

A bizottság által selejtezendőnek ítélt dokumentumokat az erre a célra kijelölt raktárban elkülönítve kell tárolni azok elszállításáig, megsemmisítéséig.

A bizottság által selejtezésre nem javasolt, megőrizendő anyagokat szintén elkülönítve kell tárolni.

A selejtezést legkésőbb 2021. december 31-ig el kell végezni.

Budapest, 2021. január 25.

Dr. Szarka Gábor  
kancellár



Kapják: a jelen utasításban felsoroltak